



**PEMERINTAH KOTA METRO**

**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Jln. AH. Nasution No. 7 Imopuro Kota Metro telp. (0725) 2202016

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) MAL PELAYANAN PUBLIK  
PELAYANAN SURAT IZIN NERS MANDIRI**













**PEMERINTAH KOTA METRO  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Jln.AH. Nasution No. 7 Imopuro Kota Metro telp. (0725) 2202016

Nomor SOP	D-15 / 067
Tanggal Pembuatan	23 Juli 2025
Tanggal Revisi	23 Juli 2025
Tanggal Efektif	23 Juli 2025
Disahkan oleh	 KEPALA DINAS PMPTSP KOTA METRO, ISMET, S.E. NIP. 19710716 200312 1 001
Nama SOP	Surat Izin Ners Mandiri
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :
<ul style="list-style-type: none"><li>- Undang-undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan;</li><li>- Peraturan Pemerintah RI Nomor 28 Tahun 2025 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menguasai dan Memahami Undang-undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan;</li><li>- Menguasai dan Memahami Peraturan Pemerintah RI Nomor 28 Tahun 2025 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko;</li><li>- Mampu mengoperasikan perangkat Komputer;</li><li>- Mampu mengoperasikan aplikasi OSS.</li></ul>
Keterkaitan :	Peralatan/Perlengkapan :
-	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Komputer</li><li>2. Internet</li><li>3. Konfigurasi Perizinan OSS.</li><li>4. Blangko ceklist</li><li>5. Kartu Kendali Berkas</li></ol>
Peringatan :	Pencatatan/Pendataan :
Untuk persyaratan yang tidak lengkap tidak diterima/dikembalikan	<ul style="list-style-type: none"><li>- Buku Agenda Permohonan</li><li>- Buku Agenda Surat Izin</li></ul>

BAGAN ALIR AKTIVITAS PELAYANAN  
SURAT IZIN NERS MANDIRI

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA					MUTU BAKU			KET
		PEMOHON	PENATA PERIZINAN	TIM TEKNIS DINKES	KOORDINATOR	KEPALA DINAS	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Pemohon mendwload aplikasi MPP ( <a href="https://admin.mppdigital.go.id/mppd.apk">https://admin.mppdigital.go.id/mppd.apk</a> )						HP, Laptop/Laptop, Komputer, Internet	5 menit	Aplikasi MPP	
2	Melakukan registrasi pada aplikasi MPPD						Aplikasi MPPD	10 Menit	Akun MPPD	
3	Pemohon mendaftarkan izin sesuai profesi						Aplikasi MPPD	5 Menit	Pendaftaran	
4	pemohon mengisi atau mengupload data yang diperlukan					Tidak	Membuat Akun MPPD; Mengupdate data personal pada Aplikasi Satu Sehat; Data SISDMK yang sudah diupdate dan diverifikasi oleh Faskes yang bersangkutan sesuai dengan data Satu Sehat; Surat Keterangan Tempat Praktik Ners Mandiri.	5 menit	Data Pemohon	
5	Pemeriksaan kesesuaian data oleh penata perizinan						HP, Laptop/Laptop, Komputer, Internet, Aplikasi MPPD	1 hari	draf SK Izin	
6	Melakukan Verifikasi dan Persetujuan permohonan						HP, Laptop/Laptop, Komputer, Internet, Aplikasi MPPD	1 hari	Penetapan Izin	
7	Koordinator memeriksa ulang dan melakukan verifikasi draf izin yang akan di tanda tangani oleh kepala dinas		Tidak				HP, Laptop/Laptop, Komputer, Internet, Aplikasi MPPD	n/a	draf izin	
8	Kepala dinas menandatangani izin atau menolak permohonan izin				Ya		Tanda Tangan Elektronik, TAB	4 jam	Surat Izin	
9	Pemohon wajib mengisi IKM						Aplikasi MPPD	10 Menit	IKM	
10	Pemohon mendwload SK						HP, Laptop/Laptop, Komputer, Internet, Aplikasi MPPD	10 Menit	Dokumen Izin	
Total Waktu Penerbitan Izin Setelah Berkas Lengkap dan Benar							3 (tiga) Hari Kerja			